

Beantragung einer Zweitschrift

Max-Weber-Berufskolleg
Suitbertusstraße 163-165
40223 Düsseldorf
Tel. 0211 89.273-40, -41, -42
Fax: 0211 89.29159
E-Mail: info@mwbk.nrw.schule



Hiermit beantrage ich eine Zweitschrift für nachstehend aufgeführtes Zeugnis.

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Abschlusszeugnis | <input type="checkbox"/> Abgangszeugnis | <input type="checkbox"/> Jahreszeugnis |
|---|---|--|

Bildungsgang _____

Klasse _____

Ausstellungsjahr _____

Daten

Name _____

Geburtsname _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Anschrift _____

Telefon _____

E-Mail _____

Erklärung

Das Original meines Zeugnisses ist wie folgt in Verlust geraten bzw. durch folgende Umstände sehr stark beschädigt worden:

Ort, Datum _____

Unterschrift Antragsteller _____

Bitte rechnen Sie mit einer Bearbeitungszeit von mindestens **4 Wochen**.

Zeugnisse, Kopien von Zeugnissen und Zweitschriften müssen **persönlich abgeholt** werden. Das Max-Weber-Berufskolleg behält sich die Erhebung einer Aufwandsentschädigung in Höhe von **10,00 €** je Zweitschrift vor!

Siehe dazu auch: [20220331_2_24_LPA_Desinfektoren_Antrag_eines_Ersatzzeugnisses.pdf](https://www.mwbk.nrw.schule/20220331_2_24_LPA_Desinfektoren_Antrag_eines_Ersatzzeugnisses.pdf)